**7. Thủ tục đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường đối với phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn nhập khẩu:**

**a) Trình tự thực hiện**

- Bước 1: Tiếp nhận và kiểm tra tính đầy đủ hồ sơ.

+ Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ sơ đăng ký kiểm tra khi nhập khẩu gửi trực tiếp tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (TCĐLCL) An Giang.

+ Chuyên viên được phân công phụ trách sẽ tiến hành tiếp nhận hồ sơ, vào sổ đăng ký, kiểm tra tính đầy đủ hồ sơ, lập phiếu tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường và và ký tên, đóng dấu vào bản đăng ký kiểm tra của tổ chức, cá nhân nhập khẩu.

- Bước 2: Kiểm tra theo nội dung kiểm tra, xử lý hồ sơ:

+ Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, trong thời hạn ba (03) ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Chi cục TCĐLCL thông báo bằng văn bản cho cơ sở nhập khẩu về việc kiểm tra đối với phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn khi nhập khẩu;

+ Trong thời hạn mười (10) ngày làm việc kể từ ngày cơ sở nhập khẩu nhận được văn bản thông báo, cơ quan kiểm tra phải hoàn thành việc kiểm tra và ra thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường gửi cho cơ sở nhập khẩu.

+ Trường hợp hồ sơ đầy đủ, nhưng không đạt yêu cầu về đo lường Chi cục TCĐLCL gửi thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường với kết luận “không đạt yêu cầu kỹ thuật đo lường” tới tổ chức, cá nhân nhập khẩu và cơ quan Hải quan.

+ Trường hợp hồ sơ đăng ký không đầy đủ, hợp lệ, Chi cục TCĐLCL xác nhận các hạng mục hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ trong phiếu tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường và yêu cầu cơ sở nhập khẩu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời hạn năm (05) ngày làm việc. Trường hợp quá thời hạn trên mà vẫn chưa bổ sung đủ hồ sơ thì cơ sở nhập khẩu phải có văn bản gửi Chi cục TCĐLCL nêu rõ lý do và thời gian hoàn thành. Các bước kiểm tra tiếp theo chỉ được thực hiện sau khi cơ sở nhập khẩu hoàn thiện đầy đủ hồ sơ

**b) Cách thức thực hiện:** Nộp hồ sơ trực tiếp tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng An Giang (Sở Khoa học và Công nghệ) hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc qua phần mềm dịch vụ công trực tuyến.

**c) Thành phần hồ sơ:**

(1) Bản Đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường (theo mẫu)

(2) Bản sao (photo) các giấy tờ sau (kèm theo bản chính để đối chiếu):

 + Hợp đồng.

 + Tờ khai hàng hóa nhập khẩu

 + Danh mục hàng hóa (packing list).

 + Giấy chứng nhận xuất xứ (C/O) (nếu có).

**d) Số lượng hồ sơ:** 01 (bộ)

**đ) Thời hạn giải quyết:**

- *Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ,* trong thời hạn ba (03) ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Chi cục TCĐLCL thông báo bằng văn bản cho cơ sở nhập khẩu về việc kiểm tra đối với phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn khi nhập khẩu;

- Trong thời hạn mười (10) ngày làm việc kể từ ngày cơ sở nhập khẩu nhận được văn bản thông báo, cơ quan kiểm tra phải hoàn thành việc kiểm tra và ra thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường gửi cho cơ sở nhập khẩu.

- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, nhưng không đạt yêu cầu về đo lường Chi cục TCĐLCL gửi thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường với kết luận “không đạt yêu cầu kỹ thuật đo lường” tới tổ chức, cá nhân nhập khẩu và cơ quan Hải quan.

- Trường hợp hồ sơ đăng ký không đầy đủ, hợp lệ, Chi cục TCĐLCL xác nhận các hạng mục hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ trong phiếu tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường và yêu cầu cơ sở nhập khẩu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời hạn năm (05) ngày làm việc. Trường hợp quá thời hạn trên mà vẫn chưa bổ sung đủ hồ sơ thì cơ sở nhập khẩu phải có văn bản gửi Chi cục TCĐLCL nêu rõ lý do và thời gian hoàn thành. Các bước kiểm tra tiếp theo chỉ được thực hiện sau khi cơ sở nhập khẩu hoàn thiện đầy đủ hồ sơ.

**e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:** Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng An Giang.

**g) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức; Cá nhân.

**h) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường (ban hành kèm theo Thông tư số 28/2013/TT-BKHCN).

**i) Phí, lệ phí:** Không.

**k) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường.

**l) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không.

**m) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính**:

- Luật Đo lường ngày 11/11/2011;

- Nghị định 86/2012/NĐ-CP ngày 19/10/2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đo lường;

- Thông tư 28/2013/TT-BKHCN ngày 17/12/2013 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định kiểm tra nhà nước về đo lường.

- Quyết định số 42/2012/QĐ-UBND ngày 28 tháng 11 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang ban hành quy chế tiếp nhận hồ sơ qua cổng thông tin điện tử; tiếp nhận hồ sơ hoặc trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính bằng dịch vụ bưu chính trên địa bàn tỉnh An Giang.

- Quyết định số 45/2015/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ban hànhQuy định giải quyết thủ tục hành chính

theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh An Giang.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐĂNG KÝ KIỂM TRA NHÀ NƯỚC VỀ ĐO LƯỜNG**

Kính gửi: Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng An Giang

Cơ sở nhập khẩu: ……………………………………………………………

Địa chỉ: ………………………………………………………………………

Điện thoại: ………………………………………. Fax: …………………………

Đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường đối với *(phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn)* sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Tên đối tượng, nhãn hiệu, kiểu loại | Đặc tính kỹ thuật | Xuất xứ, Nhà sản xuất | Khối lượng/ số lượng | Cửa khẩu nhập | Thời gian nhập khẩu |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

Địa điểm lưu giữ (phương tiện đo, hàng đóng gói sẵn):………………………

Hồ sơ kèm theo gồm có các bản sao (có xác nhận sao y bản chính của cơ sở nhập khẩu) sau đây:

□ Hợp đồng *(Contract)* số:

□ Danh mục hàng hóa *(Packing list)*: ……………………………………………

□ Tờ khai hàng hóa nhập khẩu số: ……………………………………………

□ Giấy chứng nhận xuất xứ (C/O) số: ………………………………………………

Chúng tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm các đối tượng nhập khẩu phù hợp với yêu cầu kỹ thuật đo lường quy định.

|  |  |
| --- | --- |
|  Vào sổ đăng ký: số:….. / (1)*Ngày ... tháng ... năm ...***CHI CỤC TIÊU CHUẨN****ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG AN GIANG***(ký tên, đóng dấu)* | *…, ngày... tháng ... năm....***ĐẠI DIỆN CƠ SỞ NHẬP KHẨU***(ký tên, đóng dấu)* |

*(1): Viết tắt tên cơ quan kiểm tra.*